



ISTITUTO COMPRENSIVO "ALTO CASENTINO"

Via Rita Levi Montalcini, 8/10 – 52015 Pratovecchio Stia (AR)

tel. 0575583729 – fax. 0575583637

CODICE FISCALE 94004090513 - COD. UNIV. UFBDMK

<http://www.icaltocasentino.edu.it>

ARIC812007@istruzione.it – aric812007@pec.istruzione.it



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale Scuola e competenze 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.5 – Azione A.2 – Sottoazione ESO4.5.A.2.B – Avviso Prot. 95165, 24/04/2026, FSE+, Formazione docenti.

Cod. Progetto: ESO4.5.A.2.B -FSEPN-TO-2026-340– CUP G44D26003080007

IC - "ALTO CASENTINO"
Prot. 0008269 del 30/09/2026
VI (Uscita)

Al Sito Web

All'Albo

All'amministrazione trasparente

OGGETTO: AVVISO COLLABORAZIONE PLURIMA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI ESPERTO FORMATORE E TUTOR – MODULO FORMATIVO "BENESSERE IN CLASSE – SCUOLA SENZA ZAINO" – PN95165

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'avviso pubblico Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);

VISTO la candidatura inoltrata AVVISO - 95165, 24/04/2026, FSE+, Formazione docenti - CANDIDATURA N. 27062;

VISTO Autorizzazione progetti Prot. AOOGABMI. n. 148735 del 11/06/2026 - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.5 – Azione A.2 – Sottoazione ESO4.5.A.2.B – Avviso Prot. 95165, 24/04/2026, FSE+, Formazione docenti;

VISTO le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto;

VISTO il programma annuale esercizio finanziario 2026 approvato con Delibera Cdl n. 108 del 16.02.2026;

VISTO che, ai sensi dell'art.10, comma 5 del D.L. n.129/2018, competono al Dirigente Scolastico le variazioni al Programma Annuale, conseguenti ad entrate finalizzate;

VISTO l'art. 31 del D.Lgs. n° 50/2016, Codice degli appalti che prevede la nomina di un Responsabile Unico per ogni singolo intervento per le fasi della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione da realizzare mediante un contratto pubblico ;

VISTA la Delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016 Linee guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile

2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;

VISTO il Codice degli Appalti Pubblici di cui al Decreto Legislativo 36/2023;

RILEVATA la necessita di procedere alla nomina del Responsabile Unico del procedimento;

VISTA l'articolazione del progetto e le figure professionali previste per la realizzazione delle attività formative del progetto stesso;

RITENUTO necessario procedere alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.);

VISTO il decreto di nomina a RUP n. prot. 6785 del 04/08/2026;

VISTA l'assunzione a bilancio delle somme finanziate come da Delibera Cdl n. 6 del 29/06/2026;

VISTA la disseminazione/pubblicizzazione dei fondi autorizzati n. prot. 6787 del 05.08.2026;

VISTA l'articolazione del progetto e le figure professionali di esperto e tutor previste per la realizzazione delle attività formative dei moduli interessati come di seguito evidenziato:

Obiettivo	Sotto-azione	Progetto	Importo Autorizzato Progetto
ESO4.5	A2.b	ESO4.5.A2.B-FSEPN-TO-2026-340	12.120,00 €

Sotto-azione	Progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPN-TO-2026-340	Benessere in classe	6.060,00 €

CONSIDERATO che per la corretta esecuzione del modulo 245493 "Benessere in classe" è necessario individuare personale interno o esterno per affidare incarico di n. 1 ESPERTO e n. 1 TUTOR, per un totale di 30 h cadauno;

RICHIAMATA la Delibera n. 16 del Collegio dei Docenti del 04.09.2026;

RICHIAMATA la dichiarazione della DS con cui si certifica l'indisponibilità del personale interno a ricoprire il ruolo di esperto e di tutor, espressa nella delibera sopra richiamata;

VISTA quindi la necessità di individuare n. 1 figura in qualità di ESPERTO e n. 1 figure in qualità di TUTOR per la corretta esecuzione del modulo sopra menzionato;

**EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE IN COLLABORAZIONE PLURIMA DI PERSONALE AFFERRENTE ALLE
SISTITUZIONI SCOLASTICHE STATALI**

mediante valutazione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per l'individuazione ed il reclutamento di:

- N. 1 ESPERTO per le attività formative di cui al successivo art. 1;
- N. 1 TUTOR d'aula per le attività formative di cui al successivo art. 1;

Art. 1 Oggetto

Il presente Avviso è volto alla selezione della seguente figura professionale e per i seguenti percorsi, che si svolgeranno a partire da novembre 2026 con conclusione entro e non oltre il 31 agosto 2027 (il calendario dettagliato verrà concertato con la DS):

TITOLO MODULO	ESPERTO	TUTOR
Benessere in classe – Formazione specifica per le Scuole Senza Zaino	1	1

Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di 70,00 euro/ora per l'ESPERTO e di 30,00 euro/ora per il TUTOR**, omnicomprendivi di ogni onere e ritenuta (c.d. Lordo Stato).

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmato in calce, corredate dagli allegati B, C, D dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esso debitamente firmato), dall'autorizzazione del proprio dirigente, e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 10:00 del 08.10.2026** esclusivamente a mezzo posta elettronica dell'istituto PEO aric812007@istruzione.it o a mezzo PEC all'indirizzo aric812007@pec.istruzione.it avente ad oggetto "Candidatura Modulo Benessere in Classe – PN95165".

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

Art. 3 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti o incompleta;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Allegati (A, B, C, D) non compilati o incompleti;
- 7) Mancanza dell'autorizzazione del proprio DS
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 4 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Art. 5 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 6 Compiti delle figure professionali

FORMAZIONE SCUOLA SENZA ZAINO

Le figure professionali individuate dovranno sviluppare percorsi formativi che affrontino l'allestimento del setting educativo (spazi-classe divisi per aree di lavoro), il curricolo globale, il cooperative learning e l'uso integrato di strumenti digitali e laboratoriali. La metodologia utilizzata sarà quella basata sul ciclo *Riflessione, Offerta e Applicazione* e sul metodo della ricerca-azione, puntando a un cambiamento reale dei comportamenti e dell'organizzazione scolastica.

Ruolo di figura professionale ESPERTO

- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda degli obiettivi proposti*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

Ruolo di figura professionale TUTOR

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando i partecipanti in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

Art. 7 Requisiti minimi di accesso

Vista la specifica professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

Per il Ruolo di ESPERTO:

- Ricoprire il ruolo di personale scolastico a T.I. con esperienza pregressa in attività formative analoghe

(vd. CV);

- Essere iscritto all'Albo del GFF (Gruppo Formatori dei Formatori) della Rete Nazionale Senza Zaino
- Essere autorizzato alla collaborazione dal proprio DS

Per il Ruolo di TUTOR:

- Ricoprire il ruolo di personale scolastico a T.I. con specifica competenza e/o esperienza pregressa nelle materie trattate nel modulo
- Essere iscritto all'Albo del GFF (Gruppo Formatori dei Formatori) della Rete Nazionale Senza Zaino
- Essere autorizzato alla collaborazione dal proprio DS

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Elisabetta Corsetti.

La Dirigente Scolastica

Elisabetta Corsetti

Documento firmato digitalmente

ALLEGATO A : ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Al Dirigente Scolastico

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____ indirizzo PEC _____

Solo per personale scolastico: in servizio presso _____ con la qualifica di

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di:

TITOLO MODULO	ESPERTO	TUTOR
Benessere in classe – Formazione specifica per le Scuole Senza Zaino	☐	☐

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali

- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dall'Istituto
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ☐ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "PN21-27"
- ☐ di essere autorizzato dalla propria Istituzione scolastica

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegati B, C, D
- dichiarazione assenza di incompatibilità
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati o di allegati non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data_____ firma_____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____ firma_____

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEL CV

Criteri di ammissione: • essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 7 per il ruolo per cui si presenta domanda • essere in servizio a T.I. presso un'Istituzione Scolastica statale • essere iscritto all'Albo del GFF (Gruppo Formatori dei Formatori) della Rete Nazionale Senza Zaino					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI 15			
A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1)		10			
A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)		5			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE					
B1. COMPETENZE SU ATTIVITÀ DI FORMATORE CERTIFICATE su SCUOLA SENZA ZAINO (attestati, certificazioni, diplomi specifici)		Max 3 15 punti			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. ESPERIENZE PREGRESSE NEI PROGETTI FINANZIATI DAL PNRR		Max 10 2 punti cad.			
C2. ESPERIENZE PREGRESSE NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- ETC.)		Max 10 2 punti cad.			
C3. ESPERIENZE PREGRESSE IN ALTRI PROGETTI ANALOGHI AL PRESENTE		Max 10 3 punti cad.			
TOTALE			100		

ALLEGATO C: DICHIRAZIONE SOSTITUTIVA SVOLGIMENTO ALTRI INCARICHI

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RELATIVA ALLO SVOLGIMENTO DI ALTRI INCARICHI O CARICHE O ATTIVITA' PROFESSIONALI

(ART. 15 COMMA 1 LETT. C DEL D.LGS.33/2013)

Il/La sottoscritto/a in relazione all'incarico di FORMATORE/TUTOR

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000:

A. con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di **incarichi** in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

- di NON svolgere incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione
- di svolgere i seguenti incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

n	Ente	incarico	durata	Gratuito si/no

B. con riferimento ai dati relativi alla titolarità di **cariche** in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

- di NON avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione
- di avere la titolarità delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

n	Ente	carica	durata	Gratuita si/no

C. con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di **attività professionali**

- di NON svolgere attività professionali
- di svolgere le seguenti attività professionali

n	Attività professionale	dal	note

Si impegna infine

D. a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni che interverranno nel corso dell'incarico.

Data _____

Firma _____

ALLEGATO D: DICHIARAZIONE SU INCOMPATIBILITÀ E CONFLITTO DI INTERESSI

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale Scuola e competenze”2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus –Obiettivo Specifico ESO4.5 – Azione A.2 – Sottoscrizione ESO4.5.A.2.B – Avviso Prot. 95165, 24/04/2026, FSE+, Formazione docenti.

Cod. Progetto: ESO4.5.A.2.B -FSEPN-TO-2026-340– CUP G44D26003080007

DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____ residente a _____ Provincia di _____ Via/Piazza
_____ Codice Fiscale _____, in qualità di ESPERTO/TUTOR

in relazione all’incarico avente ad oggetto ESPERTO/TUTOR, nell’ambito del progetto PN95165 con codice CUP **G44D26003080007**

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- i. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____
_____;
- ii. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
- iii. che l’esercizio dell’incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- iv. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito;
- v. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all’Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell’incarico;
- vi. di impegnarsi altresì a comunicare all’Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all’espletamento dell’incarico;

- vii. di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

IL DICHIARANTE
