



ISTITUTO COMPRENSIVO "ALTO CASENTINO"

Via Rita Levi Montalcini, 8/10 – 52015 Pratovecchio Stia (AR)
tel. 0575583729 – fax. 0575583637

CODICE FISCALE 94004090513 - COD. UNIV. UFBDMK

<http://www.icaltocasentino.edu.it>

ARIC812007@istruzione.it – aric812007@pec.istruzione.it



ISTITUTO COMPRENSIVO ALTO CASENTINO



Piano di Miglioramento (PdM)

AA.SS. 2025-2028



ISTITUTO COMPRENSIVO "ALTO CASENTINO"

Via Rita Levi Montalcini, 8/10 – 52015 Pratovecchio Stia (AR)

tel. 0575583729 – fax. 0575583637

CODICE FISCALE 94004090513 - COD. UNIV. UFBDMK

<http://www.icaltocasentino.edu.it>

ARIC812007@istruzione.it – aric812007@pec.istruzione.it



ESITI

RISULTATI NELLE PROVE STANDARDIZZATE NAZIONALI

Descrizione delle priorità:			Descrizione del traguardo:			
1. Riduzione della variabilità tra le classi a lungo termine. 2. Migliorare in italiano, in matematica e in inglese gli esiti di tutti gli studenti.			1. Ridurre la variabilità tra le classi di tre punti percentuale. 2. Nelle prove di italiano, di matematica e di inglese aumentare i risultati degli studenti di tre punti percentuale in tutte le classi dei plessi più piccoli, e di due punti percentuali negli altri plessi.			
AREA DI PROCESSO	OBIETTIVI DI PROCESSO	AZIONI a.s. 2025/2026	AZIONI a.s. 2026/2027	AZIONI a.s. 2027/2028	RISULTATI ATTESI Nel triennio 2025/2028	Monitoraggio annuale delle azioni
CURRICOLO, PROGETTAZIONE, VALUTAZIONE	Predisporre e somministrare prove parallele per valutare in modo uniforme i livelli di apprendimento, identificare punti di forza/debolezza della scuola e condividere obiettivi didattici tra docenti.	1. Predisporre e somministrare prove parallele nelle varie discipline alla scuola primaria e alla secondaria.	1. Predisporre e somministrare prove parallele nelle varie discipline alla scuola primaria e alla secondaria.	1. Predisporre e somministrare prove parallele nelle varie discipline alla scuola primaria e alla secondaria.	1. Ridurre la variabilità delle classi.	1. Variabilità tra le classi RIDOTTA/NON RIDOTTA
AREA DI PROCESSO	OBIETTIVI DI PROCESSO	AZIONI a.s. 2025/2026	AZIONI a.s. 2026/2027	AZIONI a.s. 2027/2028	RISULTATI ATTESI Nel triennio 2025/2028	Monitoraggio annuale delle azioni
CURRICOLO, PROGETTAZIONE, VALUTAZIONE	Implementare il progetto LARSA (Potenziamento, Recupero, Consolidamento), in orario curricolare ed extracurricolare, sia alla scuola primaria sia alla secondaria, ricorrendo alla quota di autonomia del 20%.	1. Ricorrendo alla quota di autonomia del 20%, realizzare il modello pedagogico a spirale (Bruner), soffermandosi ciclicamente sugli stessi argomenti per consolidarli e approfondirli. 2. Realizzare percorsi LARSA in orario	1. Ricorrendo alla quota di autonomia del 20%, realizzare il modello pedagogico a spirale (Bruner), soffermandosi ciclicamente sugli stessi argomenti per consolidarli e approfondirli.	1. Ricorrendo alla quota di autonomia del 20%, realizzare il modello pedagogico a spirale (Bruner), soffermandosi ciclicamente sugli stessi argomenti per consolidarli e approfondirli.	1. Aumentare i risultati degli studenti nelle prove di italiano, matematica e inglese in tutte le classi.	1. Documentare nel registro elettronico le attività curricolari LARSA. DOCUMENTAZIONE PRESENTE/NON PRESENTE 2. Attività cocurricolari LARSA di italiano, matematica e inglese SVOLTE/NON SVOLTE



ISTITUTO COMPRENSIVO "ALTO CASENTINO"

Via Rita Levi Montalcini, 8/10 – 52015 Pratovecchio Stia (AR)

tel. 0575583729 – fax. 0575583637

CODICE FISCALE 94004090513 - COD. UNIV. UFBDMK

<http://www.icaltocasentino.edu.it>

ARIC812007@istruzione.it – aric812007@pec.istruzione.it



		cocurricolare di italiano, matematica e inglese.				
AREA DI PROCESSO	OBIETTIVI DI PROCESSO	AZIONI a.s. 2025/2026	AZIONI a.s. 2026/2027	AZIONI a.s. 2027/2028	RISULTATI ATTESI Nel triennio 2025/2028	Monitoraggio annuale delle azioni
INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE	Aumentare la personalizzazione dei processi di insegnamento e valorizzare l'eccellenza attraverso percorsi dedicati.	1. Programmare a inizio anno attività personalizzate curvate sul contesto classe (Programmazione annuale). 2. Realizzare UDA utilizzando metodologie di apprendimento personalizzate. 3. Partecipare a concorsi, competizioni, eventi in cui le eccellenze possano emergere e crescere.	1. Programmare a inizio anno attività personalizzate curvate sul contesto classe (Programmazione annuale). 2. Realizzare UDA utilizzando metodologie di apprendimento personalizzate. 3. Partecipare a concorsi, competizioni, eventi in cui le eccellenze possano emergere e crescere.	1. Programmare a inizio anno attività personalizzate curvate sul contesto classe (Programmazione annuale). 2. Realizzare UDA utilizzando metodologie di apprendimento personalizzate. 3. Partecipare a concorsi, competizioni, eventi in cui le eccellenze possano emergere e crescere.	1. Aumento delle programmazioni curvate sul contesto classe che tengano conto degli stili cognitivi di ciascuno. 2. Aumento del numero delle lezioni personalizzate alla scuola primaria e secondaria. 3. Aumento del numero dei concorsi, competizioni, eventi cui gli alunni e gli studenti partecipano.	1. Documentare nel registro elettronico la programmazione annuale curvata sul contesto classe. PROGRAMMAZIONE PRESENTE/NON PRESENTE 2. Documentare nel registro elettronico le lezioni personalizzate. DOCUMENTAZIONE PRESENTE/NON PRESENTE 3. Aumento progressivo del numero di concorsi, competizioni, veneti cui gli studenti hanno partecipato. DATO ANNUALE PRESENTE/NON PRESENTE
AREA DI PROCESSO	OBIETTIVI DI PROCESSO	AZIONI a.s. 2025/2026	AZIONI a.s. 2026/2027	AZIONI a.s. 2027/2028	RISULTATI ATTESI Nel triennio 2025/2028	Monitoraggio annuale delle azioni
SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE	Realizzare momenti dedicati all'analisi e alla condivisione dei dati INVALSI	1. Inserire nel Piano Annuale delle attività dei docenti momenti di	1. Inserire nel Piano Annuale delle attività dei docenti momenti di	1. Inserire nel Piano Annuale delle attività dei docenti momenti di	1. Aumentare i risultati degli studenti nelle prove di italiano, matematica e	1. Incontri programmati (Dipartimenti) nel Piano Annuale impegni dei



ISTITUTO COMPRENSIVO "ALTO CASENTINO"

Via Rita Levi Montalcini, 8/10 – 52015 Pratovecchio Stia (AR)

tel. 0575583729 – fax. 0575583637

CODICE FISCALE 94004090513 - COD. UNIV. UFBDMK

<http://www.icaltocasentino.edu.it>

ARIC812007@istruzione.it – aric812007@pec.istruzione.it



UMANE	propedeutici alla costruzione di percorsi di insegnamento mirati all'acquisizione delle conoscenze e delle competenze oggetto delle prove INVALSI.	condivisione, analisi e discussione sui dati INVALSI. 2. Progettare in modo condiviso percorsi mirati di potenziamento delle aree risultate più deboli.	condivisione, analisi e discussione sui dati INVALSI. 2. Progettare e realizzare in modo condiviso percorsi mirati di potenziamento delle aree risultate più deboli.	condivisione, analisi e discussione sui dati INVALSI. 2. Progettare e realizzare in modo condiviso percorsi mirati di potenziamento delle aree risultate più deboli.	inglese in tutte le classi.	docenti FATTO/NON FATTO 2. Numero dei percorsi realizzati per il potenziamento delle aree risultate più deboli nelle Prove INVALSI DATO RACCOLTO/NON RACCOLTO
--------------	--	--	---	---	-----------------------------	--



ISTITUTO COMPRENSIVO "ALTO CASENTINO"

Via Rita Levi Montalcini, 8/10 – 52015 Pratovecchio Stia (AR)

tel. 0575583729 – fax. 0575583637

CODICE FISCALE 94004090513 - COD. UNIV. UFBDMK

<http://www.icaltocasentino.edu.it>

ARIC812007@istruzione.it – aric812007@pec.istruzione.it



ESITI						
COMPETENZE CHIAVE EUROPEE						
Descrizione delle priorità: 1. Promuovere la costruzione di percorsi interdisciplinari di insegnamento/apprendimento fondati su UDA condivise. 2. Aumentare le competenze digitali del personale attraverso percorsi di formazione Apple. 3. Aumentare le competenze digitale degli alunni.			Descrizione del traguardo: 1. Aggiornare il curriculum verticale di Istituto per competenze e il relativo sistema di valutazione; costruire la repository delle buone pratiche. 2. Aumentare il numero degli Apple teacher interni all'Istituto; accreditarsi come Apple distinguished School. 3. Attivare il BYOD.			
AREA DI PROCESSO	OBIETTIVI DI PROCESSO	AZIONI a.s. 2025/2026	AZIONI a.s. 2026/2027	AZIONI a.s. 2027/2028	RISULTATI ATTESI Nel triennio 2025/2028	Monitoraggio annuale delle azioni
CURRICOLO, PROGETTAZIONE, VALUTAZIONE	Aggiornare il curriculum verticale di Istituto per competenze, il relativo sistema di valutazione e la repository delle buone pratiche.	Avviare la costruzione del curriculum verticale per competenze.	Ultimare la costruzione del curriculum verticale per competenze.	Aggiornare il curriculum verticale per competenze.	Dotare l'Istituto di un curriculum verticale per competenze.	Pubblicazione annuale del curriculum di Istituto nel sito della scuola. FATTO/NON FATTO
AREA DI PROCESSO	OBIETTIVI DI PROCESSO	AZIONI a.s. 2025/2026	AZIONI a.s. 2026/2027	AZIONI a.s. 2027/2028	RISULTATI ATTESI Nel triennio 2025/2028	Monitoraggio annuale delle azioni
SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE	Realizzare percorsi di ricerca-azione per sperimentare la didattica per UDA.	Creare un gruppo di ricerca-azione che progetti e realizzi all'interno delle classi strumenti e percorsi UDA interdisciplinari condivisi.	Rinnovare l'azione del gruppo di ricerca-azione creato l'a.s. precedente per migliorare gli strumenti e realizzare nelle classi ulteriori percorsi UDA interdisciplinari condivisi.	Rinnovare l'azione del gruppo di ricerca-azione creato l'a.s. precedente per migliorare gli strumenti e realizzare nelle classi ulteriori percorsi UDA interdisciplinari condivisi.	Diffusione della metodologia UDA di potenziamento dei percorsi interdisciplinari e della programmazione di classe e di plesso condivisa.	Numero delle UDA realizzate ogni anno e documentate. DATO RACCOLTO/NON RACCOLTO
AREA DI PROCESSO	OBIETTIVI DI PROCESSO	AZIONI a.s. 2025/2026	AZIONI a.s. 2026/2027	AZIONI a.s. 2027/2028	RISULTATI ATTESI Nel triennio 2025/2028	Monitoraggio annuale delle azioni
SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE	Costruire una repository dedicata alle UDA realizzate.	Attivare il team digitale e l'animatore digitale per la costruzione della repository di Istituto dedicata e degli strumenti più idonei per renderla di facile implementazione e fruizione.	Inserire le UDA realizzate l'a.s. precedente e il corrente anno scolastico; revisionare gli strumenti utilizzati.	Inserire le UDA realizzate nel corrente anno scolastico; revisionare gli strumenti utilizzati.	Costruzione di una repository ricca nei contenuti, di facile implementazione e fruizione.	Costruzione di una repository attiva ogni anno. FATTO/NON FATTO



ISTITUTO COMPRENSIVO "ALTO CASENTINO"

Via Rita Levi Montalcini, 8/10 – 52015 Pratovecchio Stia (AR)

tel. 0575583729 – fax. 0575583637

CODICE FISCALE 94004090513 - COD. UNIV. UFBDMK

<http://www.icaltocasentino.edu.it>

ARIC812007@istruzione.it – aric812007@pec.istruzione.it



ESITI

ESITI IN TERMINI DI BENESSERE A SCUOLA

Descrizione delle priorità:				Descrizione del traguardo:		
1. Presidiare lo sviluppo della cittadinanza digitale mediante azioni programmate dal gruppo di lavoro per la prevenzione del bullismo e del cyberbullismo. 2. Potenziare la socializzazione e il senso di appartenenza al gruppo classe e alla scuola. 3. Presidiare e migliorare il livello di benessere della comunità scolastica.				1. Rinnovare il documento e-policy di Istituto. 2. Aumentare il coinvolgimento degli studenti in attività extracurricolari diversificate. 3. Redigere il profilo di salute dell'Istituto, costruire strumenti di rilevazione del clima e della qualità delle relazioni all'interno della comunità scolastica.		
AREA DI PROCESSO	OBIETTIVI DI PROCESSO	AZIONI a.s. 2025/2026	AZIONI a.s. 2026/2027	AZIONI a.s. 2027/2028	RISULTATI ATTESI Nel triennio 2025/2028	Monitoraggio annuale delle azioni
CURRICOLO, PROGETTAZIONE, VALUTAZIONE	Aggiornare e disseminare il documento e-Policy di Istituto.	Calendarizzare incontri dedicati del gruppo di lavoro per aggiornare e disseminare il documento e-Policy di Istituto, programmando azioni di intervento.	Calendarizzare incontri dedicati del gruppo di lavoro per aggiornare e disseminare il documento e-Policy di Istituto, programmando azioni di intervento.	Calendarizzare incontri dedicati del gruppo di lavoro per aggiornare e disseminare il documento e-Policy di Istituto, programmando azioni di intervento.	Dotare l'Istituto di un documento e-Policy sempre aggiornato e di azioni di intervento programmate e condivise.	Pubblicazione annuale del documento e-Policy di Istituto. FATTO/NON FATTO
AREA DI PROCESSO	OBIETTIVI DI PROCESSO	AZIONI a.s. 2025/2026	AZIONI a.s. 2026/2027	AZIONI a.s. 2027/2028	RISULTATI ATTESI Nel triennio 2025/2028	Monitoraggio annuale delle azioni
CURRICOLO, PROGETTAZIONE, VALUTAZIONE	Aumentare il tempo scuola con proposte formative trasversali e diversificate.	Realizzare percorsi formativi in orario curricolare con attività trasversali, inclusive, diversificate.	Realizzare percorsi formativi in orario curricolare con attività trasversali, inclusive, diversificate.	Realizzare percorsi formativi in orario curricolare con attività trasversali, inclusive, diversificate.	Aumento della partecipazione degli alunni nelle attività formative extracurricolari proposte dall'Istituto.	Numero degli alunni iscritti ai percorsi cocurricolari ogni anno. DATO RACCOLTO/NON RACCOLTO
AREA DI PROCESSO	OBIETTIVI DI PROCESSO	AZIONI a.s. 2025/2026	AZIONI a.s. 2026/2027	AZIONI a.s. 2027/2028	RISULTATI ATTESI Nel triennio 2025/2028	Monitoraggio annuale delle azioni
CURRICOLO, PROGETTAZIONE, VALUTAZIONE	Redigere e tenere aggiornato il Profilo di salute dell'Istituto.	Costruire il Profilo di salute dell'Istituto.	Aggiornare e disseminare il Profilo di salute dell'Istituto.	Aggiornare e disseminare il Profilo di salute dell'Istituto.	Dotare l'Istituto del proprio Profilo di salute.	Pubblicazione annuale del Profilo di salute di Istituto. FATTO/NON FATTO
AREA DI PROCESSO	OBIETTIVI DI PROCESSO	AZIONI a.s. 2025/2026	AZIONI a.s. 2026/2027	AZIONI a.s. 2027/2028	RISULTATI ATTESI Nel triennio 2025/2028	Monitoraggio annuale delle azioni
CURRICOLO, PROGETTAZIONE,	Costruire strumenti di misurazione del livello	Avviare la costruzione di strumenti di misurazione	Ultimare la costruzione di strumenti di misurazione	Aggiornare gli strumenti di misurazione del livello di	Migliorare il livello di benessere all'interno della	Pubblicazione nel sito della scuola degli strumenti per la misurazione



ISTITUTO COMPRENSIVO "ALTO CASENTINO"

Via Rita Levi Montalcini, 8/10 – 52015 Pratovecchio Stia (AR)

tel. 0575583729 – fax. 0575583637

CODICE FISCALE 94004090513 - COD. UNIV. UFBDMK

<http://www.icaltocasentino.edu.it>

ARIC812007@istruzione.it – aric812007@pec.istruzione.it



VALUTAZIONE	di benessere all'interno della comunità scolastica.	del livello di benessere all'interno della comunità scolastica.	del livello di benessere all'interno della comunità scolastica e utilizzarli.	benessere all'interno della comunità scolastica e utilizzarli.	comunità scolastica mediante azioni programmate sulla base dei dati raccolti.	del benessere a scuola. FATTO/NON FATTO
SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE	Realizzare momenti di formazione sul team building aperti a tutto il personale scolastico.	Realizzare attività formative sul team building.	Realizzare attività formative sul team building.	Realizzare attività formative sul team building.	Costruzione di una comunità scolastica coesa, aperta al dialogo e al confronto per migliorarsi.	Attività di formazione sul team building annuale. FATTE/NON FATTE

(Approvato dal Collegio dei Docenti Unitario del 18/12/2025. Approvato dal Consiglio di Istituto come parte integrante del PTOF il 22/12/2025)