



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio VI
Ambito Territoriale di Arezzo

All'attenzione dei Dirigenti Scolastici delle
scuole di I e II grado della provincia di Arezzo
Al Personale Docente di Ruolo

Oggetto: Richieste di ottimizzazione/miglioramento cattedre orarie esterne (COE) per l'anno scolastico 2026/27. Scuola secondaria di primo e secondo grado.

Con riferimento all'oggetto, si rende noto che, a partire dalla data odierna e **fino al 20 luglio 2026**, i docenti della scuola secondaria di primo e secondo grado destinatari di cattedre orarie esterne, potranno presentare richiesta di miglioramento cattedra, redatta secondo **l'allegato modello A**, da trasmettere per il tramite della scuola di titolarità, esclusivamente all'indirizzo PEC uspar@postacert.istruzione.it indicando come oggetto "Ottimizzazione COE - grado d'istruzione - classe di concorso - cognome nome".

Si anticipa sin d'ora che non saranno prese in considerazione istanze inviate oltre il termine del 20 luglio o con modalità diverse da quelle descritte nella presente nota. Si comunica inoltre che, eventuali istanze di miglioramento cattedra per l'a.s.2026/27 già trasmesse a questo Ufficio prima della data di pubblicazione del presente avviso, non saranno prese in considerazione e, pertanto, i docenti interessati sono tenuti a ritrasmettere l'istanza secondo la tempistica sopra indicata.

Le richieste di ottimizzazione dovranno avere ad oggetto l'individuazione di una nuova scuola di completamento, diversa da quella di titolarità; si fa riserva di fornire diverse e/o ulteriori indicazioni all'esito della sottoscrizione della contrattazione integrativa regionale inerente alle utilizzazioni e alle assegnazioni provvisorie.

Si fornisce di seguito, breve guida su Ottimizzazione della Cattedra Orario Esterna (COE).

L'Ottimizzazione della Cattedra (COE) - detta anche "miglioramento di cattedra" - è una procedura annuale amministrativa che permette ai docenti titolari su Cattedra Orario Esterna (COE) di modificare la composizione o l'articolazione delle proprie sedi di completamento orario. Lo scopo principale è attenuare il disagio logistico dei docenti, riducendo le distanze chilometriche o i tempi di spostamento tra la scuola di titolarità e le scuole di completamento attuali.

Responsabile del procedimento:
Luciano Tagliaferri

Referente: Donatella Forti Ufficio
Organici

Via Monte Falco, 55 - 52100 Arezzo
Tel. +3905753091
e-mail: PEO usp.ar@istruzione.it
e-mail: PEC: uspar@postacert.istruzione.it
Web: <http://www.arezzoistruzione.it>



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio VI
Ambito Territoriale di Arezzo

Differenza tra Ottimizzazione e Miglioramento:

La normativa prevede due distinte procedure per la gestione e la tutela della continuità didattica dei titolari su Cattedra Orario Esterna (COE):

- Ottimizzazione della Cattedra (Fase Interna - d'Ufficio):
Ai sensi dell'Art. 2, comma 6 del CCNI delle Utilizzazioni, qualora nella scuola di titolarità principale si determini una disponibilità di ore (anche parziale, dovuta ad esempio a part-time, aspettative o distacchi), il Dirigente Scolastico deve riassorbire il docente internamente. Questa procedura tutela l'unitarietà dell'insegnamento, avviene d'ufficio e non necessita di autorizzazione da parte dell'Ambito Territoriale, ma va comunque comunicata all'Ufficio organici.
- Miglioramento della Cattedra (Fase Territoriale - a Domanda):
Disciplinato a livello locale dai criteri del CIR Toscana, permette al docente – qualora non sia stato possibile l'assorbimento interno – di chiedere la modifica o la riarticolazione delle sedi di completamento esterne tramite la compilazione del modello "Allegato A".

Come avviene l'Ottimizzazione:

La procedura si basa sulle disponibilità che emergono in Organico di Fatto all'inizio dell'anno scolastico (es. spezzoni orari residui, ore derivanti da part-time, esoneri o aspettative). Può avvenire secondo due modalità:

- D'ufficio (ottimizzazione interna): se nella scuola di titolarità principale si liberano ore della stessa classe di concorso, il Dirigente Scolastico adotta un decreto per assorbire quelle ore all'interno dell'istituto, riducendo o annullando le ore esterne, comunicando alla scuola di completamento e all'UST il riassorbimento della COE.
- A domanda (miglioramento territoriale): il docente presenta formale richiesta al proprio Dirigente, (utilizzando il Modello dell'Allegato A) indicando fino a 5 preferenze tra scuole o comuni diversi da quelli assegnati originariamente. **La scuola invierà la richiesta all'Ufficio Scolastico Territoriale che rimodulerà la cattedra associando spezzoni orari più compatibili o geograficamente più vicini.**

Responsabile del procedimento:
Luciano Tagliaferri

Referente: Donatella Forti Ufficio
Organici

Via Monte Falco, 55 – 52100 Arezzo
Tel. +3905753091
e-mail: PEO usp.ar@istruzione.it
e-mail: PEC: uspar@postacert.istruzione.it
Web: <http://www.arezzoistruzione.it>



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio VI
Ambito Territoriale di Arezzo

Casi in cui l'Ufficio Scolastico Territoriale NON ACCOGLIE la richiesta

L'Ufficio di Ambito Territoriale esamina le istanze, rigetta o non procede all'ottimizzazione nei seguenti casi specifici:

1. **Presentazione di domande di Mobilità Annuale:** L'Amministrazione rigetta l'ottimizzazione se il docente dichiara di voler presentare (o ha già presentato) contestuale domanda di Utilizzazione o Assegnazione Provvisoria per lo stesso anno scolastico.
2. **Accettazione di supplenze da GPS (Art. 47 CCNL):** L'Amministrazione rigetta la richiesta qualora il docente dichiari di voler accettare un incarico a tempo determinato su altra classe di concorso o tipologia di posto tramite le Graduatorie Provinciali per le Supplenze.
3. **Incompatibilità oraria o assenza di spezzoni:** L'istanza viene respinta se nell'organico di fatto non risultano spezzoni residui compatibili con l'orario della scuola di titolarità o se la combinazione oraria richiesta supera il limite massimo di scuole/comuni previsto dalla normativa (massimo 3 scuole in non più di 2 comuni).
4. **Regime di Part-Time:** I docenti che si trovano in regime di orario ridotto volontario non hanno diritto a richiedere l'ottimizzazione della cattedra.

Cordiali saluti.

Il Direttore Generale
Luciano Tagliaferri

Documento firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Responsabile del procedimento:
Luciano Tagliaferri

Referente: Donatella Forti Ufficio
Organici

Via Monte Falco, 55 – 52100 Arezzo
Tel. +3905753091
e-mail: PEO usp.ar@istruzione.it
e-mail: PEC: uspar@postacert.istruzione.it
Web: <http://www.aretzoistruzione.it>