



ISTITUTO COMPRENSIVO "ALTO CASENTINO"

Via Rita Levi Montalcini, 8/10 – 52015 Prato Vecchio Stia (AR)
tel. 0575583729 – fax. 0575583637

CODICE FISCALE 94004090513 - COD. UNIV. UFBDMK

<http://www.icaltocasentino.edu.it>

ARIC812007@istruzione.it – aric812007@pec.istruzione.it



Prato Vecchio Stia, 3 ottobre 2026

Al Personale Docente

Al personale ATA

Alla DSGA

Alle famiglie

- Al sito web

- Albo online

- Amministrazione trasparente

OGGETTO: ACCESSO AL REGISTRO ELETTRONICO MEDIANTE IDENTITÀ DIGITALE SPID/CIE E NUOVE DISPOSIZIONI PER IL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE

La Legge n. 182/2025 (c.d. "DDL Semplificazioni"), all'art. 51, ha introdotto importanti novità in materia di accesso al Registro Elettronico.

In particolare, la norma stabilisce che l'accesso ai registri elettronici deve avvenire esclusivamente tramite il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) o la Carta di Identità Elettronica (CIE).

Inoltre, per le scuole del primo ciclo di istruzione, la legge prevede espressamente che *«alle comunicazioni in formato elettronico accedono i genitori degli alunni o gli esercenti la responsabilità genitoriale»*.

Tali disposizioni si inseriscono nel percorso di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione e nelle indicazioni operative fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito con le note prot. n. 4588 dell'8 novembre 2023, prot. n. 4717 del 12 settembre 2024 e prot. n. 2773 del 4 aprile 2025.

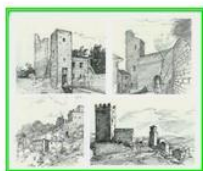
L'utilizzo di SPID/CIE risponde all'esigenza di garantire la massima sicurezza nell'accesso ad un sistema che tratta dati personali particolarmente delicati.

Le credenziali tradizionali (username e password) presentano infatti significative vulnerabilità, potendo essere cedute, sottratte o intercettate, con conseguenti rischi di accessi abusivi.

Tutto ciò premesso, si dispone quanto segue:

Per il personale Docente e ATA

1. A decorrere dal 5 ottobre 2026 l'accesso al Registro Elettronico da parte del personale docente e ATA avverrà mediante credenziali SPID o CIE. Le credenziali tradizionali (username e password) saranno progressivamente disabilitate.
2. Il personale che non fosse ancora in possesso di un'identità digitale SPID è invitato a provvedere tempestivamente alla sua attivazione. Si ricorda che lo SPID può essere richiesto gratuitamente presso i gestori di identità digitale accreditati (l'elenco completo è disponibile sul sito dell'AgID). La CIE è rilasciata dal Comune di residenza.
3. Eventuali difficoltà tecniche nell'attivazione o nell'utilizzo delle identità digitali dovranno essere tempestivamente comunicate alla segreteria didattica, che fornirà il supporto necessario.



ISTITUTO COMPRENSIVO "ALTO CASENTINO"

Via Rita Levi Montalcini, 8/10 – 52015 Pratovecchio Stia (AR)
tel. 0575583729 – fax. 0575583637

CODICE FISCALE 94004090513 - COD. UNIV. UFBDMK

<http://www.icaltocasentino.edu.it>

ARIC812007@istruzione.it – aric812007@pec.istruzione.it



Per le famiglie

1. L'accesso mediante SPID/CIE per le famiglie sarà attuato a decorrere dal 12 ottobre 2026 e le credenziali tradizionali (username e password) saranno progressivamente disabilitate a partire dal 1 novembre 2026.
1. Si invitano caldamente le famiglie ad attivarsi per utilizzare SPID o CIE per accedere al Registro Elettronico, poiché l'identità digitale garantisce un livello di sicurezza significativamente superiore rispetto alle credenziali tradizionali e rappresenta ormai lo strumento standard per l'accesso a tutti i servizi della Pubblica Amministrazione.

Accesso al Registro Elettronico riservato ai genitori

1. Si comunica che, in attuazione di quanto disposto dalla Legge n. 182/2025, l'accesso al Registro Elettronico nel primo ciclo di istruzione è riservato esclusivamente ai genitori degli alunni o agli esercenti la responsabilità genitoriale.
2. La scelta del legislatore risponde all'esigenza di tutelare i minori, riservando agli adulti di riferimento la responsabilità di filtrare e comunicare ai propri figli le informazioni contenute nel Registro. Si invitano pertanto le famiglie a condividere con i propri figli, secondo le modalità che riterranno più opportune, le informazioni relative all'andamento scolastico.

Annotazione dei compiti sul diario

1. Si ricorda che l'assegnazione dei compiti a casa deve avvenire con annotazione sul diario personale dello studente. I docenti sono pertanto invitati ad assicurarsi che gli alunni trascrivano regolarmente sul proprio diario le attività da svolgere a casa, in coerenza con quanto già raccomandato dal Ministero con la nota prot. n. 5274 del 11 luglio 2024.
2. Si ribadisce inoltre che i compiti a casa devono essere caricati sul RE, entro e non oltre le ore 14,00 di ogni giorno e in particolare del venerdì.

Ringraziando per la consueta collaborazione di tutto il personale e delle famiglie, si porgono cordiali saluti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Elisabetta Corsetti



Elisabetta
Corsetti
03.10.2026
09:56:09
GMT+02:00