SCHEDA DI ISCRIZIONE AI CENTRI ESTIVI 3-6 ANNI

(c/o Scuola dell'Infanzia L. Ghelli)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Nome_____Cognome_____

nato/a a_____ il _____e residente a_____

in via _____ n° ____

telefono genitore 1_____

telefono genitore 2 _____

e-mail (stampatello) _____

conferma di aver preso visione dell'Avviso completo e procede alla compilazione della domanda di iscrizione al CENTRO ESTIVO 2025. Con la sottoscrizione e presentazione della domanda di iscrizione il genitore dichiara di aver compreso i contenuti dell'avviso e solleva il Comune e il soggetto gestore da ogni responsabilità nei confronti del proprio figlio/della propria figlia in merito ai possibili rischi connessi.

CHIEDE DI POTER ISCRIVERE IL/LA PROPRIO/A FIGLIO/A

Nome_____Cognome_____

nato/a a_____ il _____e residente a_____

in via _____ n° ____

☐ che nell'A.S. 2024/2025 ha frequentato la Scuola dell'Infanzia L.Ghelli

AL CENTRO ESTIVO FASCIA ETA' 3-6 ANNI

PER I SEGUENTI TURNI:

☐ 1^ turno (2 settimane) dal 1 al 11 luglio - (€ 140,00 + € 3,00 per ogni buono pasto utilizzato)
☐ 2^ turno (2 settimane) dal 14 al 25 luglio - (€ 140,00 + € 3,00 per ogni buono pasto utilizzato)
☐ 1^ e 2^ turno dal 1 al 25 luglio (€ 280,00)
(apporre una croce sui turni prescelti):

IMPEGNANDOSI A PAGARE LA RELATIVA RETTA ENTRO IL 31.07.2025
CON IL PAGO PA INVIATO DAL COMUNE

RICHIEDE L'ESENZIONE

- ☐ **esenzione totale** per gli appartenenti a nuclei familiari il cui reddito familiare complessivo annuo è inferiore o pari a €. 7.941,00;

- ☐ **esenzione parziale** (50%) per gli appartenenti a nuclei familiari con reddito familiare complessivo annuo compreso tra € 7.941,01 a € 11.912,00;

NOTA BENE: le esenzioni di cui sopra, sono esclusivamente per uno solo dei due turni previsti (il secondo, nel caso sia richiesto, dovrà pertanto essere pagato per intero);

ALLEGA (solo se richiede l'esenzione):
ISEE 2024 (VALIDO FINO AL 31/12/2025)

CHIEDE

Che per motivi _____durante il pasto, al/alla proprio/a figlio/a

NON vengano somministrati i seguenti alimenti: **_____**

_____

N.B. Le richieste legate a motivi di salute, allergie ed intolleranze dovranno essere accompagnate da certificato o richiesta medica.

Il genitore è responsabile della veridicità delle informazioni fornite. Potranno essere effettuati controlli per la verifica dell'esattezza di tali informazioni, con richiesta della relativa documentazione o altra modalità. In caso di non corrispondenza tra i dati dichiarati e quelli riscontrati in sede di accertamento, potranno essere adottati idonei provvedimenti. Eventuali comunicazioni in merito a cambiamenti nelle condizioni familiari che danno luogo a punteggio per l'inserimento in graduatoria non verranno prese in considerazione oltre la data utile per la presentazione della domanda.

ATTENZIONE: NEL CASO IN CUI LE DOMANDE SUPERINO I NUMERI DI POSTI DISPONIBILI SARÀ STILATA UNA GRADUATORIA CON I SEGUENTI CRITERI.

In caso di parità di punteggio:

- in prima istanza al bambino/a che fa richiesta per entrambi i turni dei centri estivi (1° e 2°)
- in seconda istanza al bambino/a di minore età

Nel caso di disponibilità di posti saranno accolti anche i bambini che non hanno frequentato la scuola dell'infanzia L. Ghelli in base ai criteri della tabella seguente: in prima istanza i bambini residenti del Comune di Pratovecchio Stia ed in seconda istanza i bambini non residenti.

DICHIARA

BARRARE L'OPZIONE CHE CORRISPONDE ALLA PROPRIA CONDIZIONE
indicare M= madre – P= padre (dove richiesto) e lasciare in bianco le zone grigie che sono di competenza dell'ufficio

1.	**COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE**		
a.	Nucleo con genitori coniugati o conviventi	1	
b.	Genitori separati legalmente o divorziati	2	
c.	Nucleo monoparentale (assenza dell'altro genitore)	3	

2.	**CONDIZIONE LAVORATIVA DEI GENITORI**		
a.	Lavorano entrambi i genitori (o solo un genitore se monoparentale)	3	
b.	Lavora un solo genitore	2	
c.	Nessun genitore lavora (condizione di disoccupato, inoccupato, iscritto ai centri per l'impiego, studente/ssa, casalinga, ecc.)	1	

3.	**SEDE OPERATIVA DI LAVORO DEI GENITORI (punteggio attribuito a ciascun genitore, raddoppiato nel caso genitore monoparentale)**	**M**	**P**	
a.	Sede nel Comune di residenza	1	1	
b.	Sede fuori dal Comune di residenza entro 30 km	2	2	
c.	Sede fuori dal Comune di residenza oltre 30 km	3	3	

4	**TIPOLOGIA ATTIVITA' LAVORATIVA (punteggio attribuito a ciascun genitore, raddoppiato nel caso genitore monoparentale)**	**M**	**P**	
a.	Lavoro a tempo pieno	2	2	
b.	Lavoro part-time	1	1	
c.	Smart-working	-0,5	-0,5	

5	**ORARIO LAVORO GENITORI (punteggio attribuito a ciascun genitore, raddoppiato nel caso genitore monoparentale)**	**M**	**P**	
a.	Orario spezzato su almeno 4 giorni/settimana con pausa pranzo	1,5	1,5	
b.	Orario notturno unico o a turni	2	2	
c.	Lavoro con orario unico	1	1	

6	**NUCLEO FAMILIARE: presenza altro figlio oltre quello per cui si chiede l'iscrizione (punteggio attribuito per ciascun figlio):**		
a.	età 0/3 anni (calcolata in base all'anno di nascita)	1	
b.	età 4/10 anni (calcolata in base all'anno di nascita)	0,5	
c.	età 11/15 anni (calcolata in base all'anno di nascita)	0,2	

TOTALE PUNTEGGIO (compilazione a cura dell'ufficio):_____

Firma del Genitore

_____

INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
REGOLAMENTO (UE) n. 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016

Il Comune di **Pratovecchio Stia**, con sede legale in via V. Veneto, 35 in qualità di Titolare del trattamento (di seguito, anche "**Titolare**"), ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, **"GDPR" o "Regolamento"**) informa che i dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti.

1. Principi applicabili al trattamento
Il Titolare tratta i dati personali dell'Interessato (di seguito, "**dati personali**" o anche "**dati**") per dare esecuzione a un contratto o a misure precontrattuali.
Il Titolare, ai sensi e per gli effetti del Regolamento, rende noto che la citata normativa prevede la tutela delle persone fisiche rispetto al trattamento dei dati personali, e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti fondamentali.
2. Base giuridica
Il Titolare tratta i dati personali dall'Interessato:
- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e);
- il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi (art. 6, par. 1, lett. f);
3. Finalità del trattamento
I dati personali sono trattati:
A) senza il consenso espresso dell'Interessato (art. 6, par. 1, lett. b) del GDPR), per le seguenti Finalità:
- dare esecuzione a un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento e per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi;
- comunicare i dati a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.
B) solo previo specifico e distinto consenso dell'Interessato (art. 6, par. 1, lett. a) e art. 7 GDPR), per le seguenti Finalità: **fruizione dei centri estivi ragazzi 2023**
La mancata comunicazione del consenso comporta l'impossibilità di eseguire le attività suddette.
Per le finalità di cui al presente punto B) un Suo eventuale rifiuto e/o il conferimento di informazioni inesatte e/o incomplete può impedire di usufruire delle informazioni ricevute tramite newsletter od altro materiale informativo del Comune, nonché impedirebbe l'utilizzo di applicazioni (app) del Comune e di usufruire dei singoli servizi messi a disposizione dal Comune.
Lei potrà, in ogni momento, revocare il consenso.
4. Modalità di trattamento
Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) del Regolamento UE 2016/679 e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.
Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto di lavoro / collaborazione.
5. Accesso ai dati e comunicazione dei dati
I dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all'art. 3:
- a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema;
- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- ad altri enti pubblici anche territoriali per finalità amministrative e contabili e per l'adempimento di obblighi previsti dalla normativa vigente; i suoi dati potranno essere comunicati alle società di cui il Comune è socio qualora necessario per finalità amministrative e contabili e per l'adempimento di obblighi previsti dalla normativa vigente;
- a soggetti terzi titolari di un rapporto contrattuale con il Comune per finalità amministrative e contabili e per l'adempimento di obblighi previsti dalla normativa vigente;
Il Titolare potrà comunicare i dati per le finalità di cui all'art. 3 a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità.
Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.
6. Trasferimento dati
I dati personali sono conservati su server all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

7. Diritti dell'Interessato
L'Interessato, ai sensi dell'art. 15, del GDPR ha il diritto di ottenere dal Titolare la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:
a) le finalità del trattamento;
b) le categorie dei dati in questione;
c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati;
d) il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure dei criteri determinati per determinare tale periodo;
e) richiedere al Titolare l'accesso ai dati, la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che La riguardano o di opporsi al loro trattamento;
f) con riferimento all'eventuale consenso prestato per le finalità di cui all'art. 3 punto B), il diritto di revocare, in ogni momento, il consenso prestato;
g) il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante.
8. Modalità di esercizio dei diritti
Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando: - una raccomandata a.r. al Comune di Pratovecchio Stia, via V. Veneto, 35 – 52015 Pratovecchio Stia (AR); - una PEC all'indirizzo: c.pratovecchiostia@postacert.toscana.it
9. Titolare, responsabile e incaricati
Il Titolare del trattamento è il Comune di **Pratovecchio Stia,** con sede legale in via V. Veneto, 35 – 50015 – Pratovecchio Stia (AR). L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede legale del Titolare del trattamento.
Il DPO è il dott. Dott. Giampaolo Rachini - tel. 339/2655440 – mail: dpo@qmsrl.it; PEC: qm.srl@winpec.it
Con riferimento alle finalità di cui all'art. 3 punto B), ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. a) e art. 7 GDPR, rilascio e sottoscrivo il consenso al trattamento dei dati personali:

*Firma per **RILASCIO** consenso al trattamento:*

FIRMA

Pratovecchio Stia, lì _____ _____

OPPURE

Con riferimento alle finalità di cui all'art. 3 punto B), ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. a) e art. 7 GDPR, **NON** rilascio il consenso al trattamento dei dati personali, consapevole che il mancato consenso comporta l'impossibilità di eseguire le attività suddette

*Firma **NON RILASCIO** consenso al trattamento:*

FIRMA

Pratovecchio Stia, lì _____ _____